



THUYẾT MINH THAO TÁC ĐƠN XIN VÀO XƯỞNG 入廠申請單操作說明



1. Đăng nhập địa chỉ **登陸網址**:

Mạng nội bộ 內網: [https://vn-](https://vn-114.efoxconn.com/)

[114.efoxconn.com/](https://vn-114.efoxconn.com/) hoặc <http://10.224.69.61/>;

Mạng ngoài 外網: <http://14.238.8.138/>

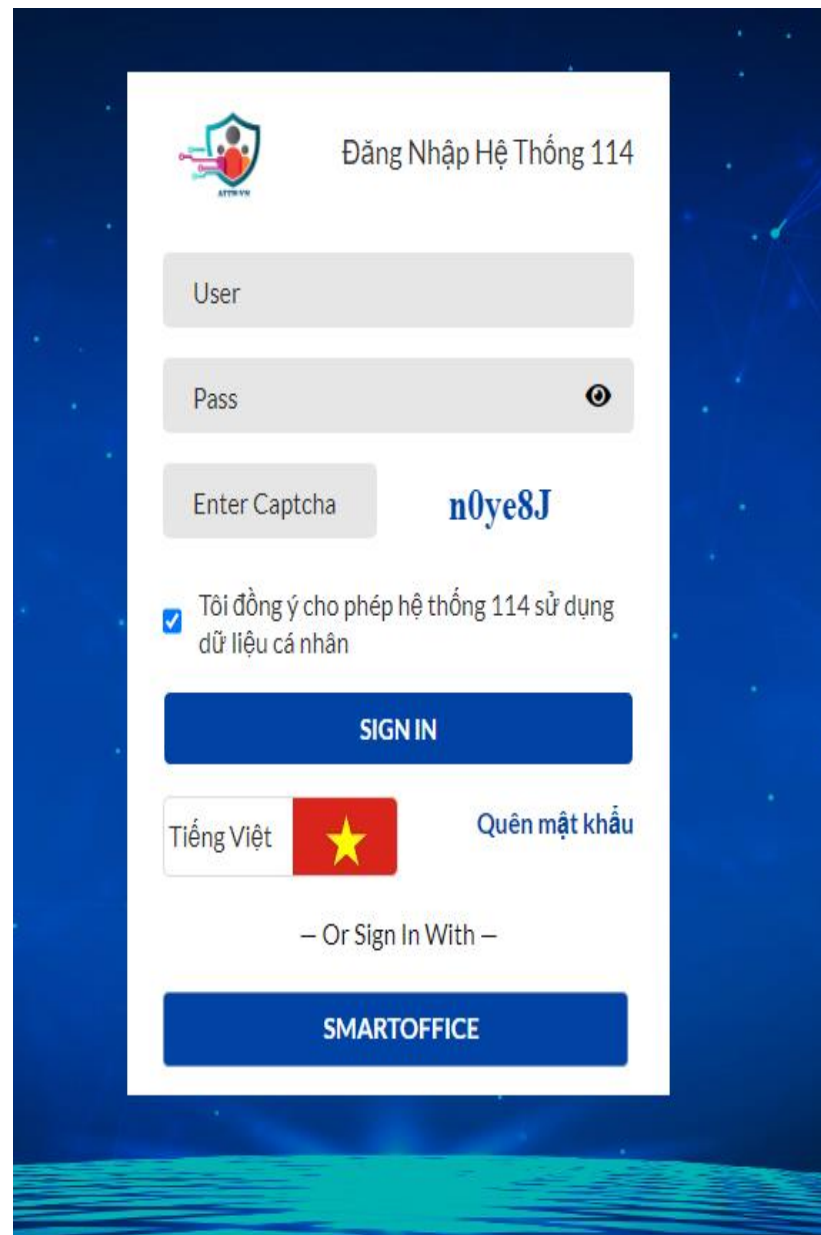
2. **Khẩu lệnh đăng nhập 登陸口令**:

Tất cả cán bộ công nhân viên đang làm việc tại nhà xưởng Hồng Hải tại Việt Nam **tên đăng nhập là mã thẻ, mật khẩu ban đầu mặc định là: Sáu số cuối CMTND**. Nếu người dùng quên mật khẩu đăng nhập có thể click vào “Quên mật khẩu” để lấy lại mật khẩu.

所有在職員工, **用戶為工號初始密碼為身份證號碼后六位**。如登陸用戶忘記密碼的話, 可以點擊登陸窗口的“忘記密碼”重置密碼。

Lựa chọn ngôn ngữ: Chọn lá cờ Việt Nam hoặc Tiếng Việt thì ngôn ngữ của hệ thống hiển thị là Tiếng Việt, chọn lá cờ Trung Quốc hoặc Tiếng Trung thì ngôn ngữ hiển thị của hệ thống là tiếng Trung.

語言選擇: 選擇越南語或越南國旗, 系統顯示語言為越南語, 則選擇中國國旗或中文, 系統顯示語言為中文。



Hoặc là或者:



Click tại đây để làm đơn xin vào xưởng

點擊此處進入入廠申請單

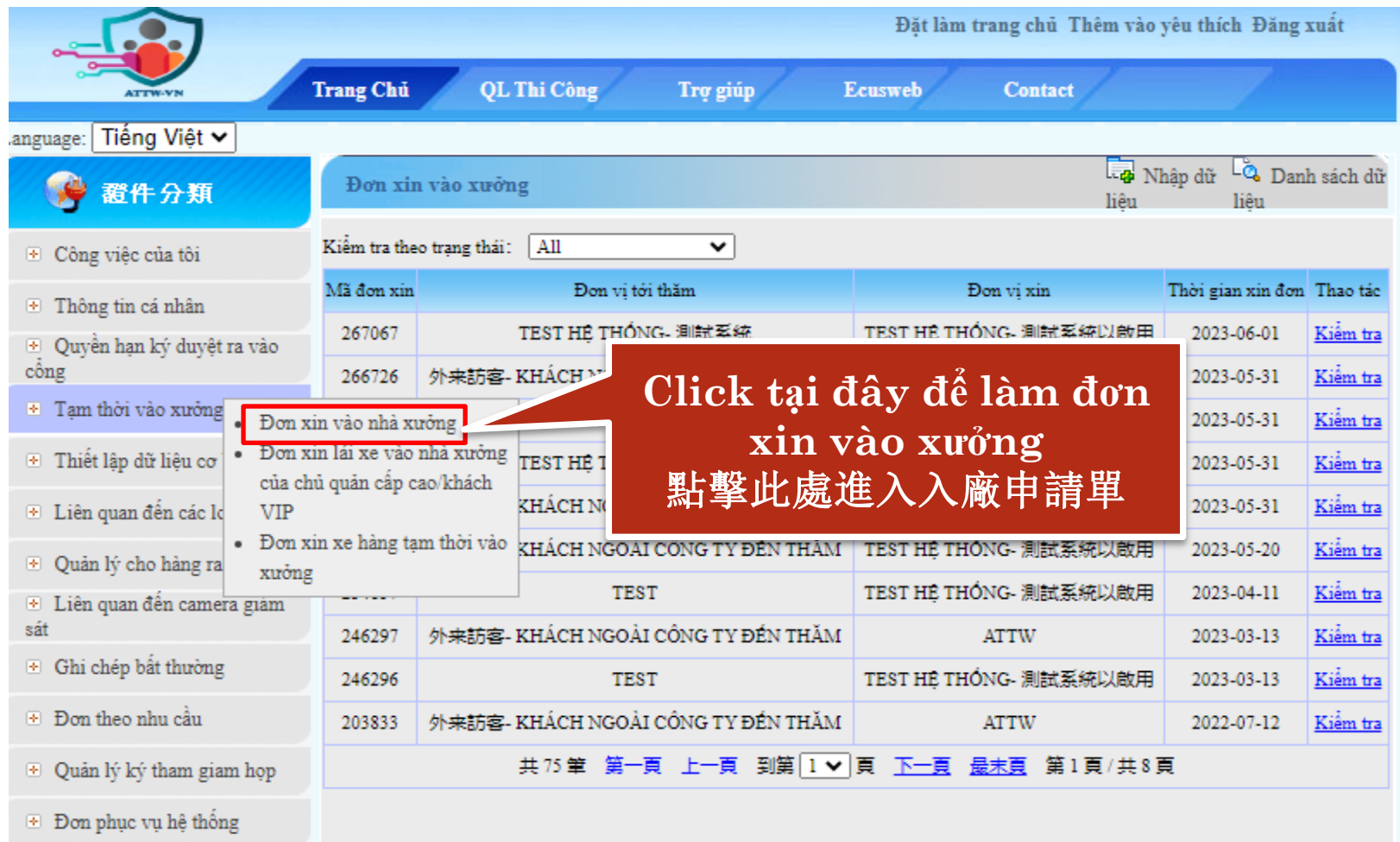
Click tại đây để đăng xuất

點擊此處安全退出

3. Thao tác xin đơn 表單申請

Tại trang menu chọn Tạm thời vào xưởng → Đơn xin vào xưởng để làm đơn xin vào xưởng.

在證件分類選擇 《 臨時入廠 》 → 《 外來訪客入廠申請 》 以進入外來訪客入廠申請申請。



Đặt làm trang chủ Thêm vào yêu thích Đăng xuất

Trang Chủ QL Thi Công Trợ giúp Ecusweb Contact

language: Tiếng Việt

Đơn xin vào xưởng

Kiểm tra theo trạng thái: All

Mã đơn xin	Đơn vị tới thăm	Đơn vị xin	Thời gian xin đơn	Thao tác
267067	TEST HỆ THỐNG- 測試系統	TEST HỆ THỐNG- 測試系統以啟用	2023-06-01	Kiểm tra
266726	外来訪客- KHÁCH N		2023-05-31	Kiểm tra
			2023-05-31	Kiểm tra
			2023-05-31	Kiểm tra
			2023-05-31	Kiểm tra
	KHÁCH NGOÀI CÔNG TY ĐẾN THĂM	TEST HỆ THỐNG- 測試系統以啟用	2023-05-20	Kiểm tra
	TEST	TEST HỆ THỐNG- 測試系統以啟用	2023-04-11	Kiểm tra
246297	外来訪客- KHÁCH NGOÀI CÔNG TY ĐẾN THĂM	ATTW	2023-03-13	Kiểm tra
246296	TEST	TEST HỆ THỐNG- 測試系統以啟用	2023-03-13	Kiểm tra
203833	外来訪客- KHÁCH NGOÀI CÔNG TY ĐẾN THĂM	ATTW	2022-07-12	Kiểm tra

Click tại đây để làm đơn xin vào xưởng
點擊此處進入入廠申請單

共 75 筆 第一頁 上一頁 到第 1 頁 下一頁 最末頁 第 1 頁 / 共 8 頁

3. Thao tác xin đơn 表單申請

3.1 Nhấp vào “Nhập dữ liệu” ở góc bên phải và chú ý đến các lưu ý trên trang để xem có những việc nào cần chú ý và kịp thời thông báo cho người tới thăm.

點擊右上角資料錄入同時請留意瀏覽頁面上的溫暖提示，看看有哪些注意事項，並及時與來訪人員。

外來訪客入廠申請

資料錄入 資料列表

廠申請須知：

- 1、有效證件：越南社会主义共和國國家法律承認的有效身份證明的證件及護照。
- 2、設置審核流程中的核准人須具有洽公權限，且與承辦人屬同一事業群。
- 3、越南鴻海集團在職員工、已領有駐廠工作證的人不能申請臨時入廠；已領有車輛通行證的人不能申請臨時入廠；每次出入廠區均須進行換證，證件必須在24小時內歸還。
- 4、如果訪客為初次來訪或者外國籍，接洽單位必須派專人帶進帶出，全程陪同，否則不予換證。

確定



3. Thao tác xin đơn 表單申請

3.2 Nhấp vào “Xác nhận” để vào trang nhập dữ liệu 點擊“確定”按鈕後進入資料錄入頁面

富士康科技集團
入廠申請單

類型	<input type="radio"/> 設備維修 <input type="radio"/> 技術支援 <input type="radio"/> 教育訓練 <input type="radio"/> 洽公 <input checked="" type="radio"/> 其它		
申請人	admin (admin)	申請日期	由系統生成
申請單位	TW	事業處	部門
來訪單位			
單位來訪接待			
接待人工號	接待人姓名	Tel:	
帶領人工號	接待人姓名	Tel:	
帶領人工號1	接待人姓名	Tel:	
入廠日期			至
入廠事由			
入廠地點	樓	辦公室	

來賓姓名	姓名	身份證/護照號碼	車牌號碼	電話	操作
攜帶物品	目的	入廠人臉識別照片	上傳照片樣板	添加	
入廠名單上傳	入廠名單上傳	上傳照片樣板	Upload		

**Khu vực điền thông tin đơn xin vào xưởng
錄入入廠申請信息**

備注

1. 本單適用於無條件入廠應聘、設備維修、重工、技術支援、教育訓練、洽公等；
2. 本單請填寫明確，如有與申請不符或含糊不清者不予放行；
3. 本單流程：申請單位填寫 → 處級主管核準 → 商區門崗查驗 → 專人帶進進出
4. 若不填寫入廠人臉名單，請在入廠名單上傳項目上傳入廠名單
5. 此單有效一次
6. 自2022/04/15日入廠申請增加“入廠人臉識別照片”，對於桂武一廠及光州P區必須上傳外來人員的個人照片。測試時間：2022/04/15-05/10，正式使用時間：2022/05/10。
7. 自2022/04/15日入廠申請增加“攜帶物品”及“攜帶物品照片”。必須填寫攜帶物品規定：廠商攜帶工具、機器、設備入廠以進行維修、施工、電腦、照相機、資訊設備，等等（除了個人物品）。測試時間：2022/04/15-05/10，正式使用時間：2022/05/11。

設置核對人		設置審核人				
姓名	操作	工號	姓名	Email	審核順序	操作
	添加					添加

申請人郵箱 申請人電話 請正確填寫入廠日期和電話以便準確審核

提交

3. Thao tác xin đơn 表單申請

3.3 Khi điền tên người vào xưởng cần điền đúng sự thật, không được tùy ý điền.

在填寫來賓姓名時要如實填寫，切勿隨意填寫。

Họ tên và CMND bắt buộc phải điền chính xác 來賓姓名及身份證必須填寫正確

來賓姓名					
姓名	身份證/護照號碼	車牌號碼	駕駛	電話	操作
陳氏花瓊	963258741			27402	
攜帶物品	目的	攜帶物品照片		入廠人臉識別照片	添加
Click tại đây để tải đồ dùng 點擊此處上傳物品圖片		Choose File No file chosen		Choose File No file chosen	上傳照片樣板

Click tại đây để tải thông tin khách lên) 點擊“添加”上傳來賓資料

Nếu có đồ dùng mang theo thì bắt buộc phải điền tên, mục đích sử dụng và tải ảnh đồ dùng mang theo lên.
 若有攜帶物品必填寫名稱、目的及上傳圖片。

Click tại đây để tải ảnh nhận diện khuôn mặt lên (Nếu xin vào QV1 và QC-P thì bắt buộc tải ảnh nhận diện lên) 點擊此處上傳入廠人臉識別 (桂武一廠及光州P區 必須上傳图片)



3. Thao tác xin đơn 表單申請

3.3 Khi điền tên người vào xưởng cần điền đúng sự thật, không được tùy ý điền.

在填寫來賓姓名時要如實填寫，切勿隨意填寫。

來賓姓名				
姓名	身份證/護照號碼	車牌號碼	駕駛證	操作
陳其花瓊	983258741			
電話	攜帶物品	目的	來訪序次	
27402	電腦	開會	0	
攜帶物品照片		入廠人臉識別照片		
				

**Nếu người
điền thông tin
có sai sót,
click vào sửa
hoặc xóa để
sửa đổi thông
tin người vào
xưởng.
如填寫來賓
資料有誤，
點擊此處修
改或刪除可
修改客戶資
料**





3. Thao tác xin đơn 表單申請

3.4 LƯU TRÌNH KÝ DUYỆT 簽核流程

- Người thẩm duyệt là chủ quản ký duyệt các cấp.
 審核人：審核人是各級檢核主管。
- Người phê chuẩn là chủ quản có quyền hạn M02, chỉ có thể lựa chọn không được điền.
 核准人：核准人是具備洽工 (M02)權限的主管。 ，不許填寫只能選擇。

設置核准人			設置審核人				
姓名	簽核順序	操作	工號	姓名	Notes	簽核順序	操作
王晨	1	修改 刪除	V0507188	武氏鸞	admin-attwn@mail.foxco...	1	修改 刪除
<input type="text"/>	<input type="text"/>	添加	V0501060	阮唯一	nguyen-duy-nhat@mail.fo...	2	修改 刪除
<input type="text"/>	<input type="text"/>	添加					添加

申請人郵箱: defaultmail@mail.foxconn.com

申請人電話: 01699381332

*請正確填寫個人郵箱和電話以便準確簽核



**Sau khi điền đầy đủ thông tin trong bảng click vào “Nộp”
 填寫表單以後點擊 “提交”**

4. CHÚ Ý 注意

- Người phê chuẩn là người có quyền hạn đón người(M02). Nếu trong bảng lựa chọn bạn không tìm thấy tên chủ quản cần điền, thì nên kiểm tra chủ quản đó có quyền hạn đón người hay không hoặc quyền hạn còn hay đã hết hạn. Khi chủ quản không có quyền hạn đón người, hãy làm đơn xin quyền hạn ký duyệt xác nhận qua cổng tại trang web này.

核准人是具備洽工 (M02)權限的主管。若在下拉列表裡面找不到您將要填寫的主管信息，則應先查看該主管是否具有洽公權限或洽公權限是否已過有效期。當該主管不具有洽公權限時，請先在本網站門禁簽核權限裡面申請簽核權限。

- Số điện thoại người đón tiếp, người dẫn đường số điện thoại người làm đơn cần điền đúng.

帶領人電話、接待人電話、承辦人電話請如實填寫。

- Nếu bạn có câu hỏi khác, vui lòng gọi cho chúng tôi hoặc gửi câu hỏi của bạn đến email của chúng tôi. Cách thức liên lạc: 563-27299/20770 system-attwvn@mail.foxconn.com

- 若有其它疑問，可致電本處咨訊或將您的問題發郵件到本處。聯繫方式：563-27299/20770 / system-attwvn@mail.foxconn.com



THE END,

THANK
YOU